

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска «Средняя школа №37»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации
МБОУ СШ №37

А.А. Килевич

Утверждаю директор
МБОУ
«Средняя школа №37»

О.В. Крючкова
приказ № 762 от 20.12.2021 г.



Принято на педагогическом
совете протокол № 19 от
20.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №37»

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов педагогического работника муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа №37»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов педагогического работника (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа №37» (далее- Школа) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач Школы.
- 1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3.Основной задачей деятельности Школы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников школы на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.4.Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между

личной заинтересованностью работника (представителя Школы) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем Школы) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя Школы) – заинтересованность работника (представителя Школы), связанная с возможностью получения работником (представителем Школы) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.5. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- ✓ учитель ведет уроки и платные занятия у одних и тех же учеников;
- ✓ учитель «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- ✓ учитель осуществляет репетиторство с обучающимися, которых обучает;
- ✓ учитель осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.д.;
- ✓ учитель получает подарки и услуги;
- ✓ учитель участвует в формировании списка класса, особенно первоклассников;
- ✓ учитель собирает деньги на нужды класса, Школы;
- ✓ учитель участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- ✓ учитель получает небезвыгодные предложения от родителей (законных представителей) обучающихся, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- ✓ учитель небескорыстно использует возможности родителей обучающихся;
- ✓ учитель нарушает установленные в Школе запреты и т.д.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников школы, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.7. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников школы под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

2. Основные принципы управления предотвращением и урегулированием конфликта интересов

- 2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Школе осуществляется на основании следующих основных принципов:
- ✓ приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
 - ✓ обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
 - ✓ индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
 - ✓ конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
 - ✓ соблюдение баланса интересов Школы и работника Школы при урегулировании конфликта интересов;
 - ✓ защита работника Школы от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Школы и урегулирован (предотвращен) Школой.
- 2.2. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам Школы необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Ульяновска «Средняя школа №37» по предотвращению конфликта интересов.
- 2.3. Педагогический работник Школы, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.
- 2.4. Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме.